GENSHI Voice

使い方ガイド

iPhone アプリ、デスクトップアプリ（Mac・Windows）、Chrome 拡張機能の
使い方を、画面の順に説明します。

---

1. はじめに（できること・用意するもの）
2. iPhone アプリ
3. デスクトップアプリ（Mac・Windows）
4. Chrome 拡張機能
5. 困ったとき
6. お問い合わせ

最新版は https://voice.genshi.ai/guide/ で見られます。
2026年11月4日版　株式会社ＧＥＮＳＨＩ ＡＩ

1 はじめに

GENSHI Voice は、診察の会話を文字にするアプリです。録音した会話は、AI が要約や SOAP の形に整えます。

できること

会話をその場で文字にする
話した言葉が、録音しながら画面に出ます。

話している人を分ける
医師と患者さんのように、話す人ごとに色を分けて表示します（Growth 以上のプラン）。

医療の言葉を正しく書く
薬の名前などの専門用語を、AI が正しい書き方に直します。

要約・SOAP を作る
録音した会話から、要約や SOAP 形式の記録を AI が作ります。

電子カルテに入れる
作った文章をコピーして貼り付けます。
iPhone では QR コードでも渡せます。
Chrome 拡張機能は、開いているページの欄に直接入れられます。

音声ファイルを文字にする
ほかの機械で録音した音声ファイルも、文字にできます。

どれを使うか

iPhone アプリ	診察室に iPhone を置いて録ります。パソコンの電子カルテへは QR コードで渡せます。
デスクトップアプリ	パソコンのマイクで録ります。カンファレンスや発表の画面に字幕を出せます。
Chrome 拡張機能	Chrome で開く電子カルテの欄に、文字を直接入れられます。

同じアカウントで 3 つとも使えます。ポイントと辞書は共通です。録音の履歴は機械ごとに保存するので、ほかの機械には出ません。

アプリごとの違い

	iPhone アプリ	デスクトップアプリ	Chrome 拡張機能
使う機械	iPhone（iOS 17 以降）	Mac（M1 以降・macOS 11 以降） Windows パソコン（Windows 10・11）	パソコンの Chrome（Mac・Windows）
録音して文字にする	○	○	○
AI で要約・SOAP	○	○	○
コピーして貼り付け	○	○	○
開いているページの欄に直接入れる	—	—	○
QR コードで渡す	○	—	—
音声ファイルを文字にする	○	○	○
画面に字幕を出す	—	○	—

用意するもの

アカウント	メールアドレスとパスワードでログインします。医療機関でまとめて契約している場合は、管理者から届く招待メールで登録します。自分で作る場合は 新規登録のページ から作ります。
ポイント	録音した時間に応じて使います（次の項で説明します）。
機械	iPhone、または Mac・Windows パソコン（Chrome 拡張機能はパソコンの Chrome）。マイクが要ります。パソコンにマイクが付いていない場合は、USB などのマイクをつなぎます。
インターネット	録音中も AI で整えるときも、インターネットにつながっている必要があります。

ポイント

- 録音した時間に応じて、ポイントが減ります。1 ポイントは 10 円です。
- 1 時間あたりに使うポイントは、モデルや国内処理の有無で変わります。いまの設定での目安は、アプリの録音画面に `pt/h` や `pt/時` で出ます。
- 残りのポイントと、あと何分録音できるかも、アプリに出ます。
- AI で要約や SOAP を作るときも、文章の長さに応じて少しポイントを使います。
- ポイントの追加は、医療機関の管理者が コンソール で行います（5. 困ったとき）。

国内処理（機密モード）

音声と文字を、国内だけで処理するモードです。患者さんの情報を国内だけで扱いたいときに使います。

- Growth・Business・Enterprise のプランで使えます。
- iPhone アプリでは「セキュア処理」、デスクトップアプリと Chrome 拡張機能では「機密モード」という名前です。
- オンにすると、1 時間あたりのポイントが少し増えます。
- オンで録った収録は、あとで AI で整えるときも国内で処理します。

2 iPhone アプリ

iPhone で診察の会話を録音して、要約や SOAP を作り、電子カルテに入れるまでの流れです。この章は、バージョン 1.0.7 の画面で説明しています。

2-1. インストールする

1. iPhone で **App Store** を開きます。
2. 「GENSHI Voice」と入れて検索します。
3. **入手** を押します。
4. ホーム画面に「GenshiVoice」という名前のアイコンが入ります。

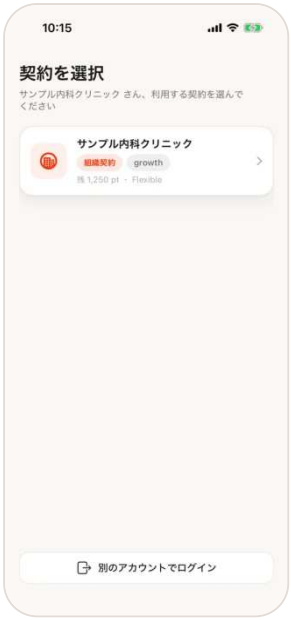
App Store のページ
iPhone のカメラで読み取ると開きます。

2-2. ログインする

1. アプリを開き、**アカウントでログイン** を押します。
2. ログインの画面が開いたら、メールアドレスとパスワードを入れます。
3. **ログイン** を押します。
   6 桁のコードを求められたら、認証アプリに出ている数字を入れます。
4. 「契約を選択」の画面で、使う契約（医療機関の名前）を押します。
   次からはアプリを開くと、この画面から始まります。

はじめの画面

メールアドレスとパスワードを入れる画面



使う契約を押す

アカウントがないときは、はじめの画面の **新規登録** から作れます。
アカウントなしで試す を押すと、見本のデータで操作を試せます（実際の音声は文字にしません）。

2-3. 録音する

1. 画面の下の **収録** を押します。
2. オレンジの丸いボタンを押すと、録音が始まります。
   はじめて録音するときは、マイクの使用を許可するか聞かれます。 **許可** を押します。
3. いつもどおりに診察をします。

録音前。上に「医療」「Pro」などの設定と、1時間あたりのポイントが出ます

話した言葉が、その場で文字になります。話している人ごとに「話者 1」「話者 2」と色が分かれます。

- 薄い色の行は、聞き取っている途中の文字です。少したつと、AI が直した文字に置き換わります。
- 録音中に画面を消したり、電子カルテなどほかのアプリに切り替えたりしても、録音は続きます。
- 電話がかかってきたときは一時停止し、電話が終わると続きから録音します。

録音中

録音を止める

1. 赤い四角のボタンを押すと、録音が止まります。
2. 「文字起こしを仕上げています」と出たら、数秒待ちます。
3. 文字の下に **コピー** **共有** **AI で整形** が出たら終わりです。
   録音した内容は、自動で「履歴」に入ります。履歴はこの iPhone の中に保存されます。

止めた後

2-4. AI で整える（要約・SOAP）

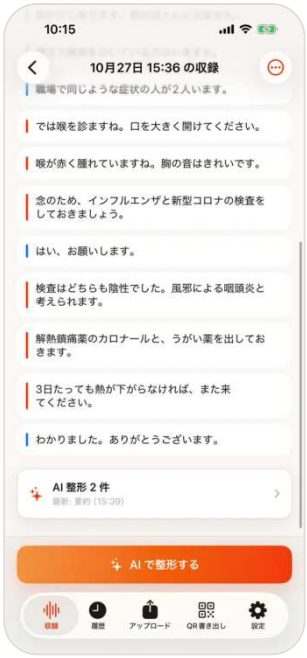
1. 録音を止めた画面で **AI で整形** を押します。
   前の録音を整えるときは、下の **履歴** から収録を開きます。
2. 画面の下の **AI で整形する** を押します。
3. 整える形を選びます（下の表を参照）。

収録の画面。いちばん下に「AI で整形する」

形	できるもの
SOAP 診療録	S（訴え）・O（所見）・A（評価）・P（方針）の 4 つに分けて書きます。
要約	主訴・経過・所見・方針の順に、箇条書きでまとめます。
処方・指示の抽出	処方、検査、患者さんへの指示、次回の予定だけを抜き出します。
英語に翻訳	会話を英語にします。
患者向け説明メモ	患者さんが持ち帰って読む説明を、やさしい言葉で書きます。

整える形を選ぶ

4. 「〇〇 を生成中...」と出たら、そのまま待ちます。
   短い診察なら数秒、長い録音では 1 分ほどかかることがあります。
5. できあがると、文字起こしのいちばん下に **AI 整形 1 件** が出ます。
6. **AI 整形 1 件** を押すと、結果が開きます。



結果は文字起こしの下に入ります

AI が作った文章は、必ず見直してから使ってください

AI は、会話にないことを書かない決まりで動いています。それでも、聞き違いや言い換えが入ることはあります。電子カルテに入れる前に、内容を確かめてください。

自分の書き方に合わせた形を作ることもできます。設定の **AI テンプレート** から追加します。

2-5. 電子カルテに入れる

コピーして貼り付ける方法と、QR コードで渡す方法があります。電子カルテがパソコンにあり、QR コードリーダーがつながっている場合は、QR コードが便利です。

コピーして貼り付ける

1. AI で整えた結果の画面で、**全文をコピー** を押します。
   SOAP は、S・O・A・P それぞれの右上のボタンで 1 項目ずつコピーできます。
2. 「コピーしました」と出たら、コピーできています。
3. 電子カルテの入力欄に貼り付けます。
   iPhone の画面では、入力欄を長押しして **ペースト** を押します。パソコンの電子カルテに入れるときは、下の QR コードの方法が使えます。

要約と SOAP の結果

QR コードで渡す

QR コードにできるのは、AI で整えた文章です。先に「2-4. AI で整える」を済ませておきます。

1. 画面の下の **QR書き出し** を押します。
2. 「渡す内容」で、収録と内容（要約や SOAP など）を選びます。
3. パソコンで電子カルテの入力欄をクリックして、文字を入れられる状態にします。

QR書き出しの画面

4. 画面を下へスクロールして、QR コードを出します。
5. QR コードリーダーで、iPhone の画面の QR コードを読み取ります。

   QR コードを出している間は、画面がいちばん明るくなり、自動ロックもかかりません。
6. QR コードが何枚かあるときは、「1 / 3 枚目」のような番号の順に、1 枚ずつ読み取ります。

何枚かあるときは番号が出ます

リーダーに合わせる

QR書き出しの画面の「リーダーに合わせる」で、次の 3 つを切り替えられます。「選べるもの」のいちばん上が、はじめの設定です。はじめの設定のままで読めるなら、変えなくてかまいません。

欄	選べるもの	変えるとき
文字コード	Shift_JIS Shift_JIS（機種依存文字なし） UTF-8	文字化けするとき。リーダーと同じものを選びます。
1 枚の量	標準 少なめ	読み取れないとき。少なめにすると QR コードの点が大きくなり、枚数は増えます。
改行	LF CR+LF CR	電子カルテで改行が入らないとき。

文字コードを選ぶ

選んだ文字コードで送れない文字は、近い文字（例：² は 2）か「〓」に置き換えて送ります。置き換えたときは、「読み取られる文面」の下にその文字が出ます。

選んだ設定は iPhone に残るので、一度合わせれば次からはそのまま使えます。うまく読めないときは「5. 困ったとき」もご覧ください。

2-6. 履歴を見る

1. 画面の下の **履歴** を押します。
2. 見たい収録を押すと、文字起こしと AI で整えた結果が開きます。
3. 上の検索欄に言葉を入れると、本文やタイトルから探せます。
4. 上の **AI 整形** を押すと、AI で整えた結果だけが並びます。

履歴

> 収録を開いて右上の **…** を押すと、本文を直せます。全体の共有とコピー、テキストや字幕（SRT、VTT）のファイルへの書き出しもここからできます。

2-7. 音声ファイルから文字にする

ほかの機械で録音した音声ファイルも、文字にできます。

1. 画面の下の **アップロード** を押します。
2. **ファイルを選択** を押します。
3. 音声ファイルを選びます。
   「ファイル」アプリに入っている音声を選べます。使えるファイルは m4a、wav、mp3 などで、100MB までです。
4. 「完了」と出たら、その行を押します。収録の画面が開きます。
   結果は履歴にも入ります。あとは録音と同じように AI で整えられます（2-4）。

アップロード（図は見本のファイルです）

2-8. 設定（辞書・セキュア処理）

院内の言葉を登録する（カスタム辞書）

薬の名前や医師の名前など、聞き取りにくい言葉を登録しておくと、正しい書き方で出やすくなります。辞書は、モデルが「Pro Plus」のときに使われます。

1. 画面の下の **設定** を押します。
2. **モデル** を押して、 **Pro Plus** を選びます。
3. **カスタム辞書** を押します。
4. **辞書を追加** を押します。
5. 辞書の名前（例：当院の常用薬）を入れます。
6. 言葉（例：カロナール）と、読み方のひらがな（例：かろなーる）を入れます。
7. **保存** を押します。
8. 使う辞書の左の丸を押して、チェックを入れます（3 つまで）。

言葉と読み方を入れる

モデルで「Pro Plus」を選ぶ

使う辞書にチェックを入れる

録音を始める前に、収録画面の上に「Pro Plus」と出ているか確かめてください。ほかのモデルのときは、辞書は使われません。

設定は iPhone に残るので、アプリを開き直しても同じ設定で始まります。ただし、辞書にチェックが入っていないときは、モデルを Pro に戻して、収録画面と設定でお知らせします。チェックを入れてから、もう一度 Pro Plus を選んでください。

1 つの辞書に 50 語まで登録できます。パソコンの コンソール でも辞書を作れて、CSV ファイルからまとめて登録することもできます。コンソールで作った辞書は、アプリの **最新の状態に更新** を押すと出ます。

国内で処理する（セキュア処理）

1. **設定** を開きます。
2. **セキュア処理（音声を保存しない）** をオンにします。
   オンのときは、収録画面の上に緑の「Secure」が出ます。

設定の「文字起こし」

- オンにできるのは Growth・Business・Enterprise の契約です。それ以外の契約では、オフのまま切り替えられません。
- オンのときは、音声を保存しません。
- オンにすると、1 時間あたりのポイントが少し増えます。

そのほかの設定

業種ドメイン	話の分野です。診察では「医療」を選びます。
話者分離	話している人ごとに分けて表示します（Growth 以上のプラン）。
長尺モード	長い録音で、終わりの文字が欠けるときに使います。ポイントは 2 倍になります。
AI校正	録音中に AI が文字を直す間隔です。ふだんは「標準」のままで使えます。
契約を切り替える	2 つ以上の契約に入っているときに、使う契約を変えます。
テーマ	画面の色を、ライト、ダーク、自動から選びます。

3 デスクトップアプリ

Mac と Windows のパソコンで使うアプリです。パソコンのマイクで録音して、要約や SOAP を作り、電子カルテに貼り付けます。画面に字幕を出すこともできます。この章は、バージョン 0.4.2 の画面で説明しています。

3-1. インストールする

ダウンロードのページ
voice.genshi.ai の「デスクトップアプリを無料ダウンロード」

Mac の場合

Apple シリコン（M1 以降）の Mac で使えます。Intel の Mac では使えません。画面の左上のリンゴのマーク → **この Mac について** の「チップ」に「Apple M1」などと出ていれば使えます。

1. ダウンロードのページ で、**macOS 版** のボタンを押します。
2. ダウンロードした「GENSHI-Voice-mac.dmg」を開きます。
3. 開いた窓の中の「GENSHI Voice」を、「アプリケーション」フォルダへドラッグします。
4. 「アプリケーション」フォルダの「GENSHI Voice」を開きます。
   「インターネットからダウンロードされたアプリケーションです」と出たら、**開く** を押します。

Windows の場合

1. ダウンロードのページ で、**Windows 版** のボタンを押します。
2. ダウンロードした「GENSHI-Voice-win-setup.exe」を開きます。
   「Windows によって PC が保護されました」と出たら、**詳細情報** を押してから **実行** を押します。
3. 画面の案内に沿って進め、**完了** を押します。

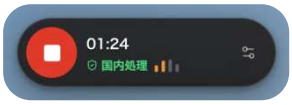
アプリの見つけ方

起動すると、画面の右下に小さな録音ボタン（下の図）が出ます。ドラッグすると好きな場所へ動かせます。アプリの窓は、このボタンの右端のボタンで開きます。

録音ボタンが見当たらないときは、GENSHI Voice のアイコンから **GENSHI Voice を開く** を選びます。アイコンは、Mac では画面の右上（メニューバー）、Windows では画面の右下（見つからないときは `^` の中）にあります。

このガイドの図では、録音ボタンを窓の左上に並べて写しています。

小さな録音ボタン（待っているとき）

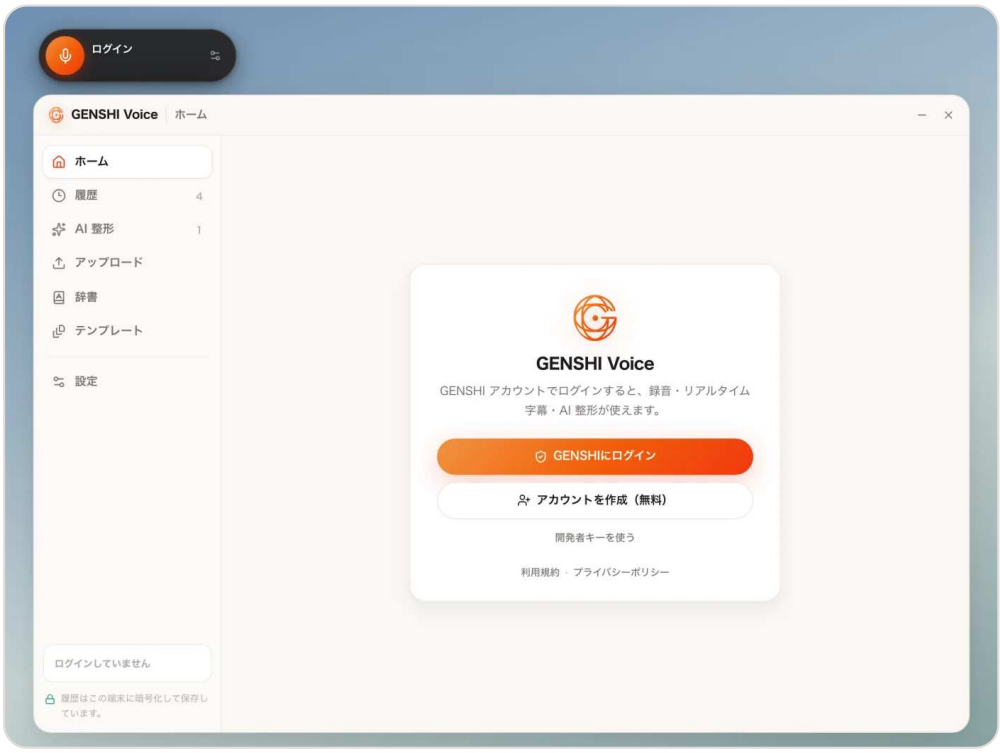


録音中

止めた後（右のボタンがオレンジ）

3-2. ログインする

1. アプリの窓の **GENSHIにログイン** を押します。
   アカウントがないときは、**アカウントを作成（無料）** を押します。
2. ブラウザにログインの画面が開いたら、メールアドレスとパスワードを入れて **ログイン** を押します。
3. ブラウザに「ログインが完了しました」と出たら、ブラウザは閉じてかまいません。
4. アプリに戻ると、医療機関の名前と残りのポイントが出ています。



ログイン前の画面

3-3. 録音する・止める

1. アプリの窓の **ホーム** を開きます。
2. オレンジの丸いマイクのボタン（**録音を開始**）を押します。
   画面の右下の小さな録音ボタンや、キーボードの ⌘ + Shift + Space（Windows は Ctrl + Shift + Space）でも始められます。
3. 話した言葉が、ホームの「文字起こし」の欄に流れます。

録音前のホーム

録音中。窓の上にも「録音中」と **停止** が出ます

録音を止める

1. 四角のボタン（■）を押すと、録音が止まります。
   窓の上の **停止**、小さな録音ボタン、同じキーボードの組み合わせでも止まります。
2. 「仕上げています」と出たら、数秒待ちます。
3. 「〇〇を保存しました」と出たら終わりです。すぐ横に **要約する** と **ほかの形** が出ます。

止めた後

録音した内容は、このパソコンの中に暗号化して保存します。左の **履歴** で、あとから見られます。

3-4. 要約する・コピーする

1. 録音を止めたら、**要約する** を押します。
   前の録音は、左の **履歴** から収録を開いて、右上の **要約する** を押します。
2. 「『要約』を作っています」と出たら、そのまま待ちます。
   長い録音では 1 分ほどかかることがあります。
3. 要約ができたら、内容を確かめます。
4. **全文をコピー** を押します。「コピーしました」と出ます。
5. 電子カルテの入力欄をクリックして、貼り付けます（Windows は Ctrl ＋ V、Mac は ⌘ ＋ V）。

要約の結果と「コピーしました」

小さな録音ボタンの右端がオレンジのときは、そこを押すと、いま録った収録の AI 整形の画面が開きます。

SOAP など、ほかの形にする

1. 収録の画面の右上の **ほかの形** を押します。
2. 「整える形を選ぶ」の一覧から選びます。

SOAP 診療録、処方・指示の抽出、英語に翻訳、患者向け説明メモがあります（2-4 の表と同じです）。

整える形を選ぶ

SOAP 診療録では、S・O・A・P ごとにコピーのボタンがあります。電子カルテの欄が分かれているときに使います。

SOAP 診療録の結果

AI が作った文章は、必ず見直してから使ってください

聞き違いや言い換えが入ることがあります。電子カルテに入れる前に、内容を確かめてください。

作った結果は、左の **AI 整形** にまとまります。自分の書き方に合わせた形は、左の **テンプレート** から追加します。

3-5. 履歴を見る

1. 左の **履歴** を押します。
2. 見たい収録を押すと、右に文字起こしが開きます。AI で整えた結果は、**AI 整形** のタブにあります。
3. 上の検索欄に言葉を入れると、本文やタイトルから探せます。

履歴

ボタン	できること
本文をコピー	話者つきの文字起こしをコピーします。
書き出す	テキスト（.txt）か字幕（.srt、.vtt）のファイルにします。
右上の …	名前を変える、本文を手直しする、収録を削除する。

3-6. 音声ファイルから文字にする

ほかの機械で録音した音声ファイルも、文字にできます。

1. 左の **アップロード** を押します。
2. 音声ファイルを、点線の枠の中にドラッグします。
   ファイルを選ぶ を押して選んでもかまいません。使えるファイルは m4a、mp3、wav、flac、ogg、webm、aac で、100MB までです。
3. **文字起こしする** を押します。
   長い音声は数分かかります。待つ間は、窓を閉じてもかまいません。
4. 「文字起こしできました」と出たら、**開く** または **AI で整形** を押します。

終わったときの表示

3-7. 字幕を出す

話した言葉を、パソコンの画面の上に字幕として重ねて出します。カンファレンスや発表の画面に使えます。

1. ホームの **字幕を表示** を押します。
   キーボードの ⌘ + Shift + C（Windows は Ctrl + Shift + C）でも出したり消したりできます。
2. 録音を始めると、字幕が出ます。
3. 字幕を動かすときは、左の **設定** → **字幕** の「字幕の位置」で **移動する** を押します。字幕をドラッグして、**位置を確定** を押します。

設定の「字幕」。左の見本で仕上がりを確かめられます

見た目	「大きく見やすく」「プレゼン向け」などを押すと、まとめて変わります。文字サイズ、位置、背景は 1 つずつも変えられます。
英訳字幕	ホームの **英訳字幕** を押すと、確定した文ごとに英語の字幕が付きます。英訳の分のポイントも使います。録音中に切り替えたときは、次の録音から変わります。長尺モードの間は使えません。
常に最前面	字幕を、ほかのアプリの窓より前に出します。
クリックスルー	字幕の下のアプリを、そのまま操作できます。

3-8. 設定（マイク・機密モード・辞書）

左の **設定** を押すと開きます。いちばん上の **文字起こし** に、よく使う設定がまとまっています。

設定の「文字起こし」

機密モード（国内処理）	オンにすると、国内だけで処理します。Growth・Business・Enterprise の契約で使えます。録音中は切り替えられません。
入力デバイス	使うマイクを選びます。ふだんは「システム既定」のままで使えます。外付けのマイクを使うときは、ここで選びます。
モデル	辞書を使うときは「Pro Plus」を選びます。
業種	診察では「医療」を選びます。
話者分離	話している人ごとに分けて表示します（Growth 以上のプラン）。
LLM 補正	録音中に AI が文字を直す間隔です。ふだんは「標準」のままで使えます。
長尺モード	長い録音で、終わりの文字が欠けるときに使います。ポイントは 2 倍になります。

院内の言葉を登録する（辞書）

1. 左の **辞書** を押します。
2. **辞書を追加** を押します。
3. 辞書の名前と、言葉・読み方（ひらがな）を入れて、**保存する** を押します。
4. 使う辞書にチェックを入れます（3 つまで）。
5. モデルが Pro Plus でないときは、**モデルを Pro Plus にする** を押します。

辞書の編集。iPhone や Chrome 拡張機能と同じ辞書が使えます

共有のパソコンで使うとき（履歴とプライバシー）

履歴はこのパソコンの中に暗号化して保存します。**設定** → **履歴とプライバシー** で、残し方を選べます。

この端末に履歴を残す	オフにすると、新しい収録はアプリを終了すると消えます。
自動で削除	無期限、90 日、30 日、7 日から選びます。過ぎた収録と AI で整えた結果は、自動で消えます。
ログアウトしたら履歴も消す	共有のパソコンで使うときにオンにします。
すべて削除	このパソコンの収録と AI で整えた結果を、すべて消します。元に戻せません。

キーボードの組み合わせ（ショートカット）

すること	Mac	Windows
録音を始める・止める	⌘ + Shift + Space	Ctrl + Shift + Space
字幕を出す・消す	⌘ + Shift + C	Ctrl + Shift + C
字幕を一時的につかんで動かせるようにする	⌘ + Shift + M	Ctrl + Shift + M

組み合わせは、設定の **ホットキー** で変えられます。

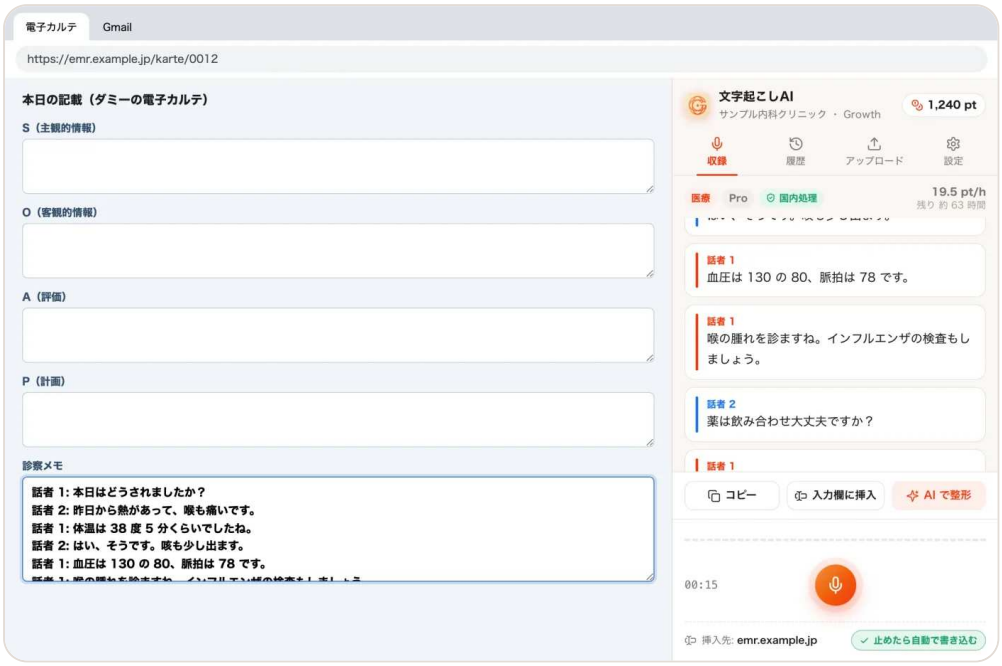
アプリを新しくする（アップデート）

新しい版が出ると、アプリが自動で取り込みます。準備ができると、窓の左下に **再起動で適用** が出ます。押すとアプリが開き直して、新しい版になります。

自分で確かめるときは、**設定** → **一般** の **アップデートを確認** を押します。いまのバージョンも同じ場所に出ます。

4 Chrome 拡張機能

パソコンの Chrome で使う拡張機能です。話した内容を文字にして、電子カルテなど、開いているページの入力欄にそのまま入れられます。ストアでの名前は「文字起こしAI - GENSHI AI」です。この章は、バージョン 0.3.4 の画面で説明しています。



左が電子カルテ（図は見本です）、右が拡張機能のパネルです。録音を止めると、選んでいた欄に文字が入ります

4-1. Chrome に追加する

1. パソコンの Chrome で、Chrome ウェブストアのページ を開きます。

   印刷して読んでいるときは、Chrome ウェブストアで「文字起こしAI GENSHI」と検索します。

2. **Chrome に追加** を押します。
3. 確認が出たら、**拡張機能を追加** を押します。
4. Chrome の右上のパズルのピースの形のアイコンを押して、「文字起こしAI - GENSHI AI」の横のピンのマークを押します。

   Chrome の右上に のアイコンが並びます。次からは、このアイコンで開けます。

> 院内のパソコンで追加できないときは、拡張機能の追加を止める設定になっていることがあります。情報システムの担当の方にご相談ください。

4-2. パネルを開いてログインする

1. Chrome の右上の を押します。画面の右側にパネルが開きます。
2. **ログイン** を押します。
   アカウントがないときは、**アカウントを作成** を押します。
3. 隣のタブにログインの画面が開きます。メールアドレスとパスワードを入れて、**ログイン** を押します。
   6 桁のコードを求められたら、認証アプリに出ている数字を入れます。
4. ログインが済むと、そのタブは自動で閉じて、パネルが使えるようになります。

ログイン前のパネル

ログインのタブを閉じてしまったときや見失ったときは、パネルの **ログイン画面を開き直す** を押します。

4-3. 録音する・止める

1. 電子カルテなど、文字を入れたいページを開きます。
   新しいタブの画面や、chrome:// で始まるページでは録音を始められません。
2. 文字を入れたい欄をクリックします。
3. パネルの **収録** を開いて、オレンジの丸いボタンを押します。
   はじめて録音するときは、マイクの使用を許可するか聞かれます。**許可** を押します。

録音前。上に設定と 1 時間あたりのポイント、下に挿入先のサイトが出ます

話した言葉が、その場で文字になります。話している人ごとに「話者 1」「話者 2」と色が分かれます。

- 薄い色の行は、聞き取っている途中の文字です。少したつと、AI が直した文字に置き換わります。
- 録音中にほかのタブを開いても、録音は続きます。
- パネルを閉じると、録音は止まります。そこまでの内容は履歴に入ります。

録音中

録音を止める

1. 赤い四角のボタンを押すと、録音が止まります。
2. 「文字起こしを仕上げています」と出たら、数秒待ちます。
3. 選んでいた欄に文字が入ります。文字の下に **コピー** **入力欄に挿入** **AI で整形** が出たら終わりです。
   録音した内容は、自動で「履歴」に入ります。履歴はこのパソコンの Chrome の中に保存されます。

止めた後

4-4. 電子カルテの欄に入れる

入れ方は 3 つあります。

入れ方	すること
止めたら自動で書き込む	録音を止めると、録音を始めたタブの、選んでいた欄に文字が入ります。はじめはオンです。パネルの下の **止めたら自動で書き込む** で切り替えます。
入力欄に挿入	ページの欄をクリックしてから、パネルの **入力欄に挿入** を押します。カーソルの位置に文字が入ります。
コピー	**コピー** を押して、入れたい欄に貼り付けます（Windows は Ctrl + V、Mac は ⌘ + V）。

入力欄に入れられるのは、Chrome で開いているページだけです。パソコンにインストールして使う電子カルテには、コピーして貼り付けます。

別のサイトに入れようとしたとき

パネルの下の「挿入先」に、いま文字を入れられるサイトの名前が出ています。

録音したサイトと違うサイトに入れようとすると、確認が出ます。患者さんの情報を別のサイトに入れないためのものです。「挿入先」を確かめて、合っていれば **このサイトに挿入**、違っていれば **やめる** を押します。

別のサイトに入れるときの確認

4-5. AI で整える（要約・SOAP）

1. 録音を止めた画面で **AI で整形** を押します。
   前の録音を整えるときは、**履歴** から収録を開いて、下の **AI で整形する** を押します。
2. 整える形を選びます。
   SOAP 診療録、要約、処方・指示の抽出、英語に翻訳、患者向け説明メモがあります（2-4 の表と同じです）。
3. 「〇〇 を作成中…」と出たら、そのまま待ちます。

整える形を選ぶ

4. 結果が出たら、内容を確かめます。
5. ぜんぶを入れるときは、結果の下の **全文をコピー** か **全文を挿入** を押します。
6. SOAP は、S・O・A・P ごとに右のボタンで入れられます。上がコピー、下が挿入です。電子カルテの欄をクリックしてから押します。

SOAP の結果

欄ごとに入れたところ

AI が作った文章は、必ず見直してから使ってください

聞き違いや言い換えが入ることがあります。電子カルテに入れる前に、内容を確かめてください。

機密モードで録った収録は、そのときの設定に関係なく、AI で整えるときも国内で処理します。自分の書き方に合わせた形は、設定の **AI 整形** から追加します。

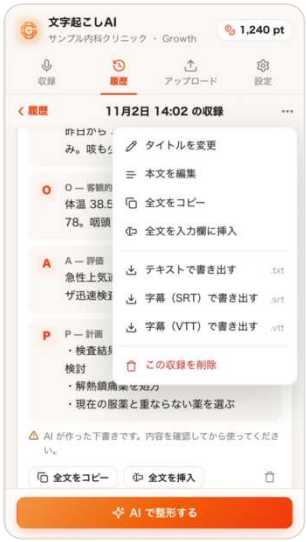
4-6. 履歴を見る

1. パネルの **履歴** を押します。
2. 見たい収録を押すと、文字起こしと AI で整えた結果が開きます。
3. 上の検索欄に言葉を入れると、本文やタイトルから探せます。
4. 上の **AI 整形** を押すと、AI で整えた結果だけが並びます。

履歴

収録を開いて右上の **…** を押すと、タイトルと本文を直せます。全文のコピーと挿入、テキストや字幕（SRT、VTT）のファイルへの書き出し、収録の削除もここからできます。

「未完了」と出ている収録は、録音が途中で止まったものです。最後の数秒が欠けていることがありますが、そこまでの内容は残っています。



右上の「…」のメニュー

共有のパソコンで使うとき

履歴はこのパソコンの Chrome の中に保存します。ほかの人も同じパソコンを使うときは、設定の **履歴** で残し方を選びます。

この PC に履歴を残す	オフにすると、収録を保存しません。
保存期間	無期限、90 日、30 日、7 日から選びます。
ログアウトしたら履歴も消す	共有のパソコンで使うときにオンにします。
履歴を PIN で保護	4〜8 桁の数字を入れるまで、履歴を見られなくします。Chrome を開き直したときと、15 分操作がなかったときにロックします。PIN を忘れると、履歴は読めなくなります。

設定の「履歴」

4-7. 音声ファイルから文字にする

1. パネルの **アップロード** を押します。
2. 音声ファイルを、枠の中にドラッグします。
   枠をクリックして選んでもかまいません。使えるファイルは m4a、mp3、wav、webm などで、100MB までです。
3. 「完了」と出たら、**履歴で開く** を押します。
   開いた収録から、AI で整えられます。

アップロード

4-8. 設定（機密モード・辞書）

パネルの **設定** を押すと開きます。いちばん上の **文字起こし** に、よく使う設定がまとまっています。録音中は変えられません。

設定の「文字起こし」

モデル	辞書を使うときは「Pro Plus」を選びます。
業種ドメイン	診察では「医療」を選びます。
話者分離	話している人ごとに分けて表示します（Growth 以上のプラン）。
機密モード	国内で処理します。Growth・Business・Enterprise の契約で使えます。1 時間あたりのポイントが少し増えます。
AI の補正の頻度	録音中に AI が文字を直す間隔です。ふだんは「標準」のままで使えます。
長尺モード	長い収録で、終わりの文字が欠けるときに使います。ポイントは 2 倍になります。

院内の言葉を登録する（辞書）

1. **設定** の **辞書** を開きます。
2. **辞書を追加** を押します。
3. 辞書の名前と、言葉、読み方のひらがなを入れて、**保存** を押します（1 つの辞書に 50 語まで）。
4. 使う辞書の左の四角を押して、チェックを入れます（3 つまで）。
5. **文字起こし** の **モデル** を「Pro Plus」にします。

辞書の編集

iPhone やデスクトップアプリと同じ辞書が使えます。たくさんの言葉は、**CSV でまとめて登録する** からコンソールで登録できます。

アカウントとバージョン

設定 の **アカウント** に、次のものがあります。

- **ポイントを追加**：コンソールのお支払いのページを開きます。
- **ログアウト**：このパソコンでの接続を切ります。
- テーマ：ライト、ダーク、自動から選びます。
- 「このアプリについて」：いまのバージョン、利用規約、プライバシーポリシー、アカウントの削除があります。

拡張機能は、Chrome が自動で新しい版にします。

5 困ったとき

QR コードが読めない・文字化けする（iPhone）

1. App Store でアプリを最新にします。

   App Store を開き、右上の自分のアイコンを押すと、アップデートできるアプリが出ます。「リーダーに合わせる」は、バージョン 1.0.6 から入りました。

2. 文字化けするときは、QR書き出しの画面の「リーダーに合わせる」で、**文字コード** をリーダーと同じにします。

   文字コードは、文字をデータにするときの決まりです。アプリは、はじめは「Shift_JIS」で QR コードを作ります。リーダーが「UTF-8」になっている場合は、アプリで UTF-8 を選ぶか、リーダーを Shift_JIS に設定します。

3. ①、㎎、髙 のような一部の文字だけが化けるときは、**文字コード** を「Shift_JIS（機種依存文字なし）」にします。

   ① は (1)、1 文字の「㎎」は「mg」、髙 は 高 のように、近い文字に置き換えて送ります。

4. 読み取れないときは、**1 枚の量** を「少なめ」にします。

5. 何枚かあるときは、番号の順に 1 枚ずつ読み取ります。

6. 改行が入らないときは、**改行** を切り替えます（LF、CR+LF、CR）。

リーダーの側で確かめること

- スマートフォンの画面に出した QR コードを読み取れる機種か。1 次元のバーコード専用の機種では読めません。
- リーダーの文字コードの設定が、アプリと同じ（Shift_JIS か UTF-8）になっているか。
- パソコンにキーボードとしてつなぐ機種では、漢字（全角の文字）を入力できる設定になっているか。
- 読み取るたびに Enter（改行）を送る設定になっているか。何枚かに分かれるとき、2 枚目が次の行から入ります。

リーダーの設定は、説明書にある「設定用のバーコード」を読み取って変える機種が多いです。分からないときは、リーダーの販売元か、電子カルテの会社にお問い合わせください。

どうしても読めないときは、お問い合わせください。リーダーの機種名と、QR コードの下に出る小さな文字（例：「Shift_JIS・QR バージョン 14」）を書いていただくと、確かめやすくなります。

ポイントが足りない

ポイントがなくなると、「ポイントが不足しています」と出て、録音を始められません。残りが少ないときは「残りポイントが少なくなっています」と出ます。

ポイントが足りないときの表示（iPhone）

1. 医療機関の管理者が、コンソールのお支払いのページ を開きます。
2. ポイントを買います。カード払いのほか、銀行振込でも買えます。
3. アプリに戻ると、残りのポイントが増えています。

- 管理者でない方は、管理者にお知らせください。
- 買ったポイントは、付与された日から 6 か月使えます。
- デスクトップアプリでは、左下の「残りポイント」の **ポイントを追加** からもお支払いのページを開けます。
- Chrome 拡張機能では、設定の **アカウント** の **ポイントを追加** からも開けます。

マイクが使えない

録音ボタンを押しても文字が出ないときは、マイクの使用が許可されているか確かめます。

iPhone	「設定」アプリ → **アプリ** → **GenshiVoice** → **マイク** をオンにします。iOS 17 の場合は、「設定」アプリを下へ送って **GenshiVoice** を選びます。
Mac	「システム設定」→ **プライバシーとセキュリティ** → **マイク** で、**GENSHI Voice** をオンにします。オンにしたあと、アプリを開き直します。
Windows	「設定」→ **プライバシーとセキュリティ** → **マイク** で、**マイクへのアクセス** と **デスクトップ アプリがマイクにアクセスできるようにする** をオンにします。
Chrome 拡張機能	「マイクへのアクセスが拒否されました」と出たら、Chrome のアドレスバーの左のアイコンを押して、マイクを許可にします。そのあと、もう一度録音ボタンを押します。上の Mac と Windows の設定でも、Chrome のマイクを許可しておきます（Mac では **Google Chrome** をオンにします）。

- iPhone に Bluetooth のイヤホンをつないでいると、イヤホンのマイクで録音することがあります。iPhone のマイクで録るときは、イヤホンを外します。
- デスクトップアプリでは、設定の **入力デバイス** で、使うマイクが選ばれているか確かめます。

- Chrome 拡張機能では、新しいタブの画面などを開いたままだと録音を始められません。電子カルテなど、普通のページを開いてからボタンを押します。

欄に文字が入らない（Chrome 拡張機能）

文字はパネルと履歴に残っています。コピーして貼り付ければ、そのまま使えます。

出ている文	すること
入力欄が見つかりませんでした	ページの欄をクリックして、カーソルが出ている状態にしてから、**入力欄に挿入** を押します。
録音を始めたタブが見つかりません	録音中に、録音を始めたタブを閉じたときに出ます。電子カルテを開き直して、欄をクリックしてから **入力欄に挿入** を押します。
このページには挿入できません	新しいタブの画面などには入れられません。電子カルテのタブを開いてから押します。

パソコンにインストールして使う電子カルテには入れられません。**コピー** を押して貼り付けます。

ログインできない

パスワードを忘れた	ログインの画面の **パスワードをお忘れの方** を押し、メールアドレスを入れます。届いたメールのリンクから、新しいパスワードを決めます。リンクは 15 分で使えなくなるので、メールが届いたらすぐに開きます。
メールが届かない	迷惑メールのフォルダを確かめます。
6 桁のコードを求められる	医療機関で二段階の認証を使っている場合に出ます。スマートフォンの認証アプリに出ている 6 桁の数字を入れます。
使う契約が出ない	管理者からの招待が済んでいるか、管理者に確かめます。
ログインの画面に戻った	ログインは安全のため 14 日で切れます。もう一度ログインすれば使えます。録音の履歴はそのまま残っています。

それでもログインできないときは、ログインに使うメールアドレスを添えて お問い合わせ ください。

6 お問い合わせ

メール	contact@genshi.ai
書いていただきたいこと	医療機関の名前／ログインに使うメールアドレス／使っているアプリ（iPhone・Mac・Windows・Chrome 拡張機能）とバージョン／困っている画面の様子（画面写真があると早く調べられます）
運営	株式会社ＧＥＮＳＨＩ ＡＩ

アプリのバージョンは、次の場所に出ます。

iPhone アプリ	**設定** の「アカウント」の下
デスクトップアプリ	**設定** → **一般** の「アップデート」
Chrome 拡張機能	**設定** → **アカウント** の「このアプリについて」